

2025年までの事業方針

1. あらゆる場で役割発揮できる看護職の育成支援
2. 地域包括ケアシステム推進のための看護機能の強化
3. 看護職の確保・定着のための働き続けられる職場環境づくりの推進
4. 福島県看護協会組織・経営基盤の強化

令和7年度重点事業について

事業方針1：あらゆる場で役割発揮できる看護職の育成支援

- 重点事業1) 日本看護協会が示す「生涯学習支援体制」の推進
- 2) 災害支援ナースの養成強化

事業方針2：地域包括ケアシステム推進のための看護機能の強化

- 重点事業1) 訪問看護総合支援センターの設置による地域の看護機能強化
- 2) 地域の健康課題に対する多職種連携の強化

事業方針3：看護職の確保・定着のための働き続けられる職場環境づくりの推進

- 重点事業1) 「就業継続が可能な看護職の働き方の提案」で示された5要因と10項目の更なる理解
- 2) 看護の専門性の発揮に資するタスク・シフト/シェアの推進
- 3) ナースセンターの新たな機能の強化
- 4) 若年層への看護に関する情報発信

事業方針4：福島県看護協会組織・経営基盤の強化

- 重点事業1) 入会促進の更なる強化
- 2) 新・教育研修管理システムへの変更に伴うDX化の推進
- 3) 各委員会の見直しと再編成

<あらゆる場>

看護の提供体制が「病院完結型」から「地域完結型」に変わる中でのあらゆる場とは、病院に限らず、地域を含め看護の提供を必要とされるすべての場、人々の誕生から人生を全うするまでの場等を表現する。

令和7年度事業計画

新：新事業
下線：重点事業

1 教育及び学会等看護の質の向上に関する事業（公益目的事業）

42,573千円

[illegible]

2 看護職の労働環境等の改善及び就業促進に関する事業（公益目的事業）

35,571千円

事 業 内 容	委 員 会	予算額
1) 働き続けられる労働環境づくりの推進に関する事業 (1) 働き続けられる職場づくりへの支援 ① 社会経済福祉委員会の開催 年 8 回以内 ② 「就業継続可能な看護職の働き方の提案」で示された 5 要因と 10 項目の <u>更なる理解</u> 3 - 1) ③ 看護の専門性発揮に資するタスクシフト／シェア推進 ア 看護師特定行為普及啓発研修会（県より受託） 3 - 2）新	社会経済福祉委員会	1,175

事業内容	委員会	予算額
(2) 訪問看護総合支援センター設置による地域の看護機能強化 2-1) 新 ① 訪問看護の地域への普及・啓発活動の取り組み強化 ② 訪問看護人材育成研修、訪問看護管理者研修 ③ 訪問看護に関する情報提供・相談支援 (3) 介護保険制度関係情報の提供 ① 介護保険制度関連情報の収集・整理・提供（診療報酬・介護報酬） (4) 関係団体との連携支援 ① 福島県訪問看護連絡協議会との連携 ② 福島県・市町村・国保連・福祉関係事務局等との連携 (5) 日本看護協会・日本訪問看護財団等との連携 ① 総会・大会等への出席		
2) 地域における保健・医療・福祉関係各種会議への参加 (1) 各地域における保健・医療・福祉関係の各種会議への出席 6支部で参加		0
3) 「看護の心」普及推進に関する事業 (1) 看護の日・看護週間事業 ① 中学生を中心とした看護の日・看護週間事業の開催 3-4) (2) 高校生の一日看護体験（県より受託） ① 高校生の一日看護体験の充実 3-4)		4,065
4) 地域保健活動への支援強化に関する事業 (1) 普及啓発 ① 保健医療に係る普及週月間に関連した情報提供 (2) 地域の健康課題に対する多職種連携の強化 2-2) 新 ① 地域医療・在宅ケア関係者とのネットワークづくりの推進 (3) 看護実践活動支援（まちの保健室） ① まちの保健室開催 ② 担当者連携会議の開催 ③ 担当者研修会の実施 (4) 地域住民、学校等への看護サービス普及推進 ① 看護の出前講座の周知及び実施（県より受託） (5) 県・団体行事への看護職の協力 ① 各種イベント対応		1,853
5) 災害看護に関する事業 (1) 災害看護支援体制 ① 災害看護委員会の開催 年8回以内 ② 災害支援ナース交流集会 年1回 ③ 災害支援マニュアルの周知 ④ 災害支援ナースハンドブックの見直しと周知 (2) 災害支援ナースの派遣体制 ① 災害支援ナースの派遣体制の周知 ② 災害支援ナースの養成強化 1-2) (3) 日本看護協会・福島県との連携 ① 災害支援ナース養成研修（日本看護協会より受託） ② 大規模自然災害発生時や新興感染症の発生・まん延時、要請等に基づく災害支援ナースの派遣調整（県内・県外） ③ 災害支援ナース派遣調整合同訓練への参加 (4) 地域防災活動への協力 ① 県・市町村との連携 (5) 防災活動・原子力防災活動への参加	災害看護委員会	1,223

事業内容	委員会	予算額
ウ 協賛		

6 その他本会の目的を達成するために必要な事業（相互扶助など事業）

2,256千円

事業内容	委員会	予算額
1) 会員の福利厚生…福島県看護協会 (1) 会長表彰 (2) 叙勲及び褒章等各種表彰候補者の推薦 (3) 弔慰見舞 (4) 災害見舞 (5) リフレッシュ事業（ディズニーリゾート利用料補助） (6) 書籍等購入会員特典事業		2,256
2) 会員の福利厚生…日本看護協会 (1) 看護職賠償責任保険制度の理解と加入促進 (2) 年金理解・資産形成支援サービスの周知 (3) 長期収入サポート制度（団体長期障害所得補償保険）の周知 (4) 親子のちから（親介護費用補償特約セット団体総合保険）の周知		0

6 その他本会の目的を達成するために必要な事業（法人管理）

20,850円

事業内容	委員会	予算額
1) 円滑な組織運営に関する事業 (1) 諸会議の開催に関すること ① 総会 年1回 ② 理事会 年6回以上 ③ 常務理事会 年10回以内 ④ 推薦委員会 ⑤ 選挙管理委員会 ⑥ 研究倫理委員会 (2) 支部との連絡調整 ① 支部長会 年2回以内 ② 支部運営に関する諸連絡会議 ③ 看護管理者支部懇談会 (3) 看護管理者との連携 ① 看護管理者懇談会 年1回 ② 看護管理者新春のつどい 年1回 (4) 会員登録に関する管理・運営 ① 会員データの活用・管理 ② 会員管理システム（ナースシップ）の活用 ③ 会員証交付（日本看護協会と共通） (5) 協会・事務局運営体制の整備 ① 諸規程等の整備 ② 各委員会等傷害保険加入 (6) 職員の資質向上と福利厚生 ① 看護学会・研修会等の参加 ② 職員の研修会参加 ③ 表彰 (7) 他職能団体との連携（懇談会）		7,566

事 業 内 容	委 員 会	予算額
① 福島県保健師長会 年1回 ② 福島県助産師会 年1回 ③ 日本精神科看護協会福島県支部 年1回 ④ 福島県看護学校協議会 年1回 ⑤ 福島県訪問看護連絡協議会 年1回 ⑥ 福島県看護連盟 年2回 ⑦ 福島県医療関係四師団体 年1回 ⑧ 福島県栄養士会 年1回 ⑨ 福島県学校保健会看護教諭部会 年1回 ⑩ 福島県理学療法士会・作業療法士会・言語聴覚士 年1回 2-2) 新		
(8) 日本看護協会諸会議等への出席 ① 通常総会・全国職能別交流集会 年1回 ② 理事会 年6回 ③ 法人会員会 年5回 ④ 地区別法人会員会 年1回 ⑤ 全国職能委員長会 年2回 ⑥ 地区別職能委員長会 年1回 ⑦ 都道府県看護協会健康危機管理担当学会議 年1回 ⑧ 医療事故調査制度に関する情報交換会 年1回 ⑨ 都道府県看護協会教育担当役員会議 年1回 ⑩ 都道府県看護協会・都道府県訪問看護連絡協議会合同会議 年1回 ⑪ ナースセンター事業担当学会議 年1回 ⑫ 都道府県看護協会広報担当役員会議 年1回 ⑬ 都道府県看護協会図書室担当者研修会 年1回 ⑭ 都道府県看護協会看護労働担当学会議 年1回 ⑮ 都道府県看護協会政策責任者会議 年1回 ⑯ 都道府県看護協会会員情報管理情報交換会 年1回 ⑰ 全国看護基礎教育担当役員会議 年1回 ⑱ 認定看護管理者教育機関担当学会議 年1回 ⑲ 日本看護サミット 隔年1回 (9) 北海道・東北地区協会との連携 ① 北海道・東北地区看護協会長連絡協議会 年1回		
2) 組織強化に関する事業 (1) 入会促進の更なる強化 4-1) ① 会員確保特別委員会の開催 ② 看護職養成機関や施設訪問による入会促進 ③ 非会員の新人看護職員研修受講料及び新人看護職員の交流集会参加費の無償化 ④ 魅力ある研修会の実施、研修受講環境の整備 4-1) (2) 新・教育研修管理システムへの変更に伴うDX化の推進 4-2) 新 (3) 各委員会の見直しと再編成 4-3) (4) 支部体制の強化 ① 支部長会の開催 (5) 日本看護協会通常総会に関すること ① 通常総会・全国職能別交流集会への出席 ② 代議員・予備代議員の選出(日本看護協会より受託) ③ 代議員研修会開催(日本看護協会より受託) (6) 会員サービスの充実 ① 会員等への情報提供		13,284

事業内容	委員会	予算額
ア 会員向けの情報提供 ・協会だよりの配布 ・印刷物の配布 ・ホームページ掲載内容の充実 イ 看護系教育機関への働きかけ ・入学式・戴帽式・卒業式への出席と祝電の送付 ② 会員の新人看護職員研修受講料及び新人看護職員の交流集会参加費の無償化 ③ 施設・設備等の改善及び修繕に関する検討 (7) 事務局運営に関する運営会議の開催 (8) 個人情報の保護 ① 個人情報の管理 ② マイナンバーの管理		
3) 施設管理に関する事業 (1) 施設の維持管理 ① 施設の設備整備 ・会館Wi-Fi環境整備事業、電力設備（高圧受電設備）更新、衛生設備（男子トイレ増設）修繕、ネットワーク設備更新（以上、別途予算計上） (2) 機器類の運用管理 ① 機器類の維持管理 (3) 施設内清掃管理 ① 施設清掃管理委託 (4) 会館運営管理体制 ① 会館維持等負担金事務		0
4) 看護協会防災訓練の実施 年2回		0
5) 県民に向けた看護協会の啓発 (1) メディアの活用、各種イベントの参加		0

一般管理費等

15,632千円

【事業費・管理費の合計】	233,616千円
--------------	-----------

※この事業計画の遂行にあたって一般経費（人件費・法定福利費）は、含まれていない。

令和 7 年度支部事業計画

県北支部

運営会議	1 役員会 7回／年（偶数月及び3月開催）			
	2 委員会			
	1）教育委員会 7回／年（偶数月及び3月開催）			
	2）地域看護活動委員会 7回／年（偶数月及び3月開催）			
事業計画	1 研修事業 1）研修会 1回／年		4 地域看護活動 1）地域保健活動支援事業（まちの保健室） （1）安達地区 1回／年 （2）福島地区 1回／年 （3）伊達地区 1回／年 2）看護の日事業	
	2 看護研究発表会 1回／年			
	3 懇談会 1回／年		5 その他 1）出前講座 2）福島市ピンクリボンキャンペーン 3）福島市地域医療対策協議会 4）県北地区医療構想調整会議 5）福島市医療と介護のネットワーク 6）健都ふくしま創造市民会議 7）福島県保健所運営協議会委員 8）福島市地域包括ケアシステム推進会議	
予算	収 入 の 部 （単位千円）		支 出 の 部 （単位千円）	
	活動費収入 1,300	1,300	会 議 費	459
			事 業 費	638
			事 務 費	0
			渉 外 費	160
			予 備 費	43
	収入合計	1,300	支出合計	1,300

郡山支部

運営会議	1 役員会 8回／年（4月、5月、7月、8月、9月、10月、12月、2月）			
	2 委員会 1) 教育委員会 2回／年 2) 地域看護活動委員会 1回／年			
事業計画	1 研修事業 共通研修（ハイブリッド） 日時：9月頃 場所及び講師：未定 テーマ：あらゆる場での意思決定支援		（3）出前講座 小・中・高校の要望で支部から学校へ派遣 内容：命の誕生、看護の仕事紹介、受動喫煙等の授業 （4）福祉フェスティバル出展 握力・血圧測定とフレイル予防、健康相談など 2) 看護の日事業 日時：7月19日（土） 14：00～16：00 場所：イオンタウンおしゃれ館通路 内容：看護体験[脈拍・血圧測定、救急蘇生]ユニフォーム試着、看護DVD上映、かんごちゃん来場、進路相談、看護のPR	
	2 看護研究発表会（ハイブリッド） 日時：2月中旬 場所及び講師：未定			
	3 懇談会（看護管理者懇談会） 日時：調整中 場所：福島県看護会館みらい 内容：福島県看護協会の理解と行政保健師との連携 講師：看護協会、郡山保健所馬場里美先生 テーマ：地域の健康課題改善に向けて		5 その他 1) 広報 ホームページの活動掲載、広報誌発行 2) 組織強化活動 郡山市看護業務連絡協議会（部長会）との連携、支部活動の案内など 3) 他団体連携、渉外活動等 郡山医師会、郡山歯科医師会、郡山薬剤師会、郡山四師会、理学療法士会県中支部、作業療法士会県中支部、言語聴覚士会県中支部、栄養士会県南支部、他	
	4 地域看護活動 1) 地域保健活動支援事業 （1）健康教室（中央公民館）3回派遣 日時・テーマ・講師未定 （2）まちの保健室 開催：4月～11月 8回／年 場所：愛情館入口広場 内容：郡山支部・PT・OT・ST・栄養師の協働開催、握力・血圧測定とフレイル予防、健康相談など			
予算	収 入 の 部 （単位千円）		支 出 の 部 （単位千円）	
	活動費収入 1,300		会 議 費	594
			事 業 費	512
			事 務 費	0
			渉 外 費	145
			予 備 費	49
収入合計 1,300		支出合計	1,300	

県南支部

運営会議	1 合同会（役員会・委員会） 7 回／年			
事業計画	1 研修事業 1) 研修会 1 回／年	4 地域看護活動 1) 地域保健活動支援事業（まちの保健室） （1）須賀川地区 1 回／年 （2）東白川地区 1 回／年 （3）白河地区 2 回／年 2) 看護の日事業 1 回／年		
	2 看護研究発表会 1 回／年			
	3 懇談会 1 回／年	5 その他 1) 広報紙発行 1 回／年 2) 他部門との連携 （1）地域医療構想調整会議 2 回／年		
予算	収入の部（単位千円）		支出の部（単位千円）	
	活動費収入 1,300	会議費	755	
		事業費	473	
		事務費	52	
		渉外費	0	
		予備費	20	
	収入合計 1,300	支出合計		1,300

会津支部

運営会議	1 役員会	7回／年		
	2 委員会			
	1) 教育委員会	7回／年		
	2) 地域看護活動委員会	7回／年		
	3) 広報活動委員会	7回／年		
事業計画	1 研修事業		4 地域看護活動	
	1) 研修会	1回／年	1) 地域保健活動支援事業（まちの保健室）	
			(1) 会津地区	2回／年
			(2) 会津若松市健康まつり	1回／年
			2) 看護の日事業	
			7月または8月	会津地区
	2 看護研究発表会		5 その他	
	1回／年		1) 広報紙発行	1回／年
			2) 出前講座	
			3) 組織強化活動	入会促進
			4) 他団体との連携	
			(1) 会津若松市防災会議	
			(2) 会津保健福祉事務所	
			①地域医療構想連携会議	3回／年
			②たばこ専門部会	
			世界禁煙デー街頭キャンペーン	
			③難病連絡会議	
			研修会	3回／年
			(3) 会津地域リハビリ連絡協議会	
			(4) 介護認定審査会	
			①会津若松市	②喜多方市
予算	収入の部（単位千円）		支出の部（単位千円）	
	活動費収入	1,300	会議費	451
			事業費	666
			事務費	0
			渉外費	0
			予備費	183
	収入合計	1,300	支出合計	1,300

相双支部

運営会議	1 役員会	4回／年		
	2 委員会			
	1) 教育委員会	5回／年		
	2) 地域看護活動委員会	6回／年		
	3) 広報活動委員会	5回／年		
事業計画	1 研修事業		4 地域看護活動	
	1) 研修会		1) 地域保健活動支援事業（まちの保健室）	
	1回／年		3回／年	
			(1) 南相馬地区 1回／年	
			9月6日 イオンスーパー南相馬	
			(2) 相馬地区 1回／年	
			11月2日 そうま市民まつり	
			(3) 双葉地区	
			6月22日 大熊町交流センター	
	2 看護研究発表会		2) 看護の日事業	
	1回／年		7月～8月 大熊町学び舎ゆめの森	
	3 懇談会		5 その他	
	1) 看護職責任者		1) 広報誌発行 2回／年	
	1回／年		2) 組織強化活動	
			3) 他団体との連携	
			・相双地域医療構想調整会議	
			・福島県粗相地域保健医療福祉協議会	
			・福島県精神保健福祉協議会	
			・相双圏域地域リハビリテーション連絡会議	
予算	収入の部 (単位千円)		支出の部 (単位千円)	
	活動費収入	1,300	会議費	484
			事業費	644
			事務費	0
			渉外費	15
			予備費	157
	収入合計	1,300	支出合計	1,300

いわき支部

運営会議	1 役員会 5回／年（役員会3回、役員・委員会合同会議2回）			
	2 委員会 1) 教育委員会 9回／年 2) 地域看護委員会 4回／年 3) 広報活動委員会 3回／年			
事業計画	1 研修事業 1) 研修会 1回／年		4 地域看護活動 1) 地域保健活動支援事業（まちの保健室） （1）介護フェア 1回/年 （2）イオンいわき店3回/年 2) 看護の日事業 8月7日 ラトブ	
	2 看護研究発表会 1回／年 （特別講演については検討中）			
	3 懇談会 1回／年 看護管理者懇談会		5 その他 1) 広報紙発行 1回／年 2) 組織強化活動 3) 他団体との連携 ・在宅医療多職種連携会 ・健康いわき21推進市民大会 ・いわき男女共生連絡協議会 ・いわき市社会福祉大会 ・いわき市防災会議 ・いわき地域医療構想調整会議 ・市民フォーラム ・その他	
予算	収入の部（単位千円）		支出の部（単位千円）	
	活動費収入 1,300	1,300	会議費	593
			事業費	688
			事務費	0
			渉外費	18
			予備費	1
	収入合計	1,300	支出合計	1,300

報告事項3

令和7年度収支予算書

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

(単位：千円)

科 目	当年度予算額	前年度予算額	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1 経常増減の部			
(1) 経常収益			
特 定 資 産 運 用 益	802	17	785
特 定 資 産 受 取 利 息	802	17	785
受 取 入 会 金	10,000	12,000	△ 2,000
受 取 入 会 金	10,000	12,000	△ 2,000
受 取 会 費	72,000	75,000	△ 3,000
受 取 会 費	72,000	75,000	△ 3,000
事 業 収 益	123,090	124,156	△ 1,066
学 会 参 加 費 等 収 益	1,322	969	353
研 修 会 参 加 費 収 益	50,556	43,797	6,759
交 流 会 等 参 加 費 収 益	1,091	951	140
施 設 等 使 用 料 収 益	4,082	4,600	△ 518
訪 問 看 護 事 業 収 益	66,039	73,839	△ 7,800
受 取 補 助 金 等	145,929	117,637	28,292
受 取 委 託 費	136,658	109,144	27,514
受 取 助 成 金	8,437	8,459	△ 22
受 取 補 助 金	275	0	275
受取補助金等振替額	559	34	525
受 取 負 担 金	42,209	43,485	△ 1,276
受取その他の負担金	2,275	1,925	350
受取負担金振替額	39,934	41,560	△ 1,626
受 取 寄 付 金	1,105	876	229
受 取 寄 付 金	700	500	200
受取寄付金振替額	405	376	29
雑 収 益	354	361	△ 7
受 取 利 息	17	4	13
そ の 他 の 雑 収 益	337	357	△ 20
経常収益計	395,489	373,532	21,957
(2) 経常費用			
事 業 費	368,083	354,172	13,911
役 員 報 酬	9,843	9,843	0
給 料 手 当	114,495	104,785	9,710
臨 時 雇 賃 金	13,883	18,900	△ 5,017
役員退職慰労引当金繰入額	360	570	△ 210
退 職 給 付 費 用	6,542	6,631	△ 89
法 定 福 利 費	24,172	22,414	1,758
福 利 厚 生 費	790	1,088	△ 298
役員賞与引当金繰入額	570	570	0
賞 与 引 当 金 繰 入 額	6,495	6,515	△ 20
会 員 厚 生 費	1,855	1,651	204
研 修 費	879	785	94

(単位：千円)

科 目	当年度予算額	前年度予算額	増 減
会 議 費	286	226	60
旅 費 交 通 費	14,915	14,991	△ 76
通 信 運 搬 費	9,108	8,651	457
減 価 償 却 費	29,679	31,091	△ 1,412
消 耗 品 費	10,210	10,628	△ 418
医 薬 消 耗 品 費	348	348	0
新 聞 図 書 費	724	660	64
修 繕 費	6,632	8,095	△ 1,463
印 刷 製 本 費	12,302	10,491	1,811
燃 料 費	968	845	123
光 熱 水 料 費	9,941	9,466	475
賃 借 料	16,013	15,797	216
保 険 料	938	809	129
諸 謝 金	28,319	25,351	2,968
広 告 宣 伝 費	15,731	11,078	4,653
渉 外 費	21	21	0
租 税 公 課	17,331	20,358	△ 3,027
支 払 負 担 金	3,900	3,423	477
支 払 寄 付 金	0	0	0
委 託 費	8,148	5,795	2,353
支 払 手 数 料	2,404	2,110	294
支 払 借 入 金 利 息	0	0	0
雑 費	281	186	95
管 理 費	51,431	47,741	3,690
役 員 報 酬	6,792	6,817	△ 25
給 料 手 当	15,981	13,692	2,289
臨 時 雇 賃 金	0	0	0
役員退職慰労引当金繰入額	240	330	△ 90
退 職 給 付 費 用	994	994	0
法 定 福 利 費	3,485	3,401	84
福 利 厚 生 費	177	170	7
役員賞与引当金繰入額	330	330	0
賞 与 引 当 金 繰 入 額	684	815	△ 131
会 議 費	155	124	31
旅 費 交 通 費	2,876	2,914	△ 38
通 信 運 搬 費	1,606	811	795
減 価 償 却 費	3,105	3,136	△ 31
消 耗 品 費	790	823	△ 33
新 聞 図 書 費	183	178	5
修 繕 費	1,066	472	594
印 刷 製 本 費	4,211	4,711	△ 500
燃 料 費	11	11	0
光 熱 水 料 費	943	943	0
賃 借 料	1,560	1,213	347
保 険 料	185	175	10

(単位：千円)

科 目	当年度予算額	前年度予算額	増 減
諸 謝 金	1,029	1,062	△ 33
広 告 宣 伝 費	220	220	0
渉 外 費	470	380	90
租 税 公 課	1,384	1,285	99
支 払 負 担 金	664	681	△ 17
支 払 寄 付 金	0	0	0
委 託 費	758	506	252
支 払 手 数 料	1,497	1,470	27
支 払 借 入 金 利 息	0	0	0
雑 費	35	77	△ 42
経常費用計	419,514	401,913	17,601
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 24,025	△ 28,381	4,356
評価損益等計			0
当期経常増減額	△ 24,025	△ 28,381	4,356
2 経常外増減の部			0
(1) 経常外収益			
受取負担金	0	0	0
受 取 負 担 金 振 替 額	0	0	0
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
固定資産除却損	0	0	0
構 築 物 除 却 損	0	0	0
経常外費用計	0	0	0
当 期 経 常 外 増 減 額	0	0	0
他 会 計 振 替 額			0
当期一般正味財産増減額	△ 24,025	△ 28,381	4,356
一般正味財産期首残高	133,037	161,417	△ 28,380
一般正味財産期末残高	109,012	133,036	△ 24,024
Ⅱ 指定正味財産増減の部			0
受 取 補 助 金 等	275	858	△ 583
受 取 補 助 金	275	858	△ 583
受 取 負 担 金	27,300	27,300	0
受取会館維持等負担金	27,300	27,300	0
受取その他の負担金	0	0	0
受 取 寄 付 金	0	0	0
受取会館建設寄付金	0	0	0
受取その他の寄付金	0	0	0
一般正味財産への振替額	△ 40,896	△ 41,973	1,077
一般正味財産への振替額	△ 40,896	△ 41,973	1,077
当期指定正味財産増減額	△ 13,321	△ 13,815	494
指定正味財産期首残高	1,264,605	1,278,420	△ 13,815
指定正味財産期末残高	1,251,284	1,264,605	△ 13,321
Ⅲ 正味財産期末残高	1,360,296	1,397,641	△ 37,345

令和7年度収支予算書内訳表

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

(単位:千円)

科 目	会計区分	公益目的 事業会計	収益事業等会計			法人会計	内部取 引消去	合 計
			収益事業	その他事業	計			
I 一般正味財産増減の部								
1 経常増減の部								
(1) 経常収益								
特定資産運用益		723	0	0	0	79		802
特定資産受取利息		723	0	0	0	79		802
受取入金金		2,000	0	0	0	8,000		10,000
受取入金金		2,000	0	0	0	8,000		10,000
受取会費		14,400	0	0	0	57,600		72,000
受取会費		14,400	0	0	0	57,600		72,000
事業収益		122,790	300	0	300	0		123,090
学会参加費等収益		1,322	0	0	0	0		1,322
研修会参加費収益		50,556	0	0	0	0		50,556
交流会等参加費収益		1,091	0	0	0	0		1,091
施設等使用料収益		3,782	300	0	300	0		4,082
訪問看護事業収益		66,039	0	0	0	0		66,039
受取補助金等		143,472	0	0	0	2,457		145,929
受取委託費		134,201	0	0	0	2,457		136,658
受取助成金		8,437	0	0	0	0		8,437
受取補助金		275	0	0	0	0		275
受取補助金等振替額		559	0	0	0	0		559
受取負担金		37,873	165	12	177	4,159		42,209
受取その他の負担金		2,275	0	0	0	0		2,275
受取負担金振替額		35,598	165	12	177	4,159		39,934
受取寄付金		1,074	0	0	0	31		1,105
受取寄付金		700	0	0	0	0		700
受取寄付金振替額		374	0	0	0	31		405
雑収益		347	0	0	0	7		354
受取利息		10	0	0	0	7		17
その他の雑収益		337	0	0	0	0		337
経常収益計		322,679	465	12	477	72,333	0	395,489
(2) 経常費用								
事業費		365,384	383	2,316	2,699			368,083
役員報酬		9,843	0	0	0			9,843
給料手当		114,434	29	32	61			114,495
臨時雇賃金		13,883	0	0	0			13,883
役員退職慰労引当金繰入額		360	0	0	0			360
退職給付費用		6,536	3	3	6			6,542
法定福利費		24,162	5	5	10			24,172
福利厚生費		790	0	0	0			790
役員賞与引当金繰入額		570	0	0	0			570
賞与引当金繰入額		6,492	1	2	3			6,495
会員厚生費		0	0	1,855	1,855			1,855
研修費		879	0	0	0			879
会議費		281	0	5	5			286
旅費交通費		14,819	0	96	96			14,915
通信運搬費		9,000	1	107	108			9,108
減価償却費		29,502	165	12	177			29,679
消耗品費		10,197	0	13	13			10,210

(単位:千円)

科 目	会計区分	公益目的 事業会計	収益事業等会計			法人会計	内部取 引消去	合 計
			収益事業	その他事業	計			
医 薬 消 耗 品 費		348	0	0	0			348
新 聞 図 書 費		724	0	0	0			724
修 繕 費		6,632	0	0	0			6,632
印 刷 製 本 費		12,302	0	0	0			12,302
燃 料 費		968	0	0	0			968
光 熱 水 料 費		9,828	106	7	113			9,941
賃 借 料		16,013	0	0	0			16,013
保 険 料		938	0	0	0			938
諸 謝 金		28,181	0	138	138			28,319
広 告 宣 伝 費		15,731	0	0	0			15,731
渉 外 費		21	0	0	0			21
租 税 公 課		17,321	10	0	10			17,331
支 払 負 担 金		3,900	0	0	0			3,900
支 払 寄 付 金		0	0	0	0			0
委 託 費		8,088	60	0	60			8,148
支 払 手 数 料		2,390	3	11	14			2,404
支 払 借 入 金 利 息		0	0	0	0			0
雑 費		251	0	30	30			281
管 理 費						51,431		51,431
役 員 報 酬						6,792		6,792
給 料 手 当						15,981		15,981
臨 時 雇 賃 金						0		0
役員退職慰労引当金繰入額						240		240
退 職 給 付 費 用						994		994
法 定 福 利 費						3,485		3,485
福 利 厚 生 費						177		177
役員賞与引当金繰入額						330		330
賞与引当金繰入額						684		684
会 議 費						155		155
旅 費 交 通 費						2,876		2,876
通 信 運 搬 費						1,606		1,606
減 価 償 却 費						3,105		3,105
消 耗 品 費						790		790
新 聞 図 書 費						183		183
修 繕 費						1,066		1,066
印 刷 製 本 費						4,211		4,211
燃 料 費						11		11
光 熱 水 料 費						943		943
賃 借 料						1,560		1,560
保 険 料						185		185
諸 謝 金						1,029		1,029
広 告 宣 伝 費						220		220
渉 外 費						470		470
租 税 公 課						1,384		1,384
支 払 負 担 金						664		664
支 払 寄 付 金						0		0
委 託 費						758		758
支 払 手 数 料						1,497		1,497
支 払 借 入 金 利 息						0		0
雑 費						35		35
経常費用計		365,384	383	2,316	2,699	51,431	0	419,514

(単位:千円)

科 目	会計区分	公益目的 事業会計	収益事業等会計			法人会計	内部取 引消去	合 計
			収益事業	その他事業	計			
評価損益等調整前当期経常増減額		△ 42,705	82	△ 2,304	△ 2,222	20,902	0	△ 24,025
評価損益等計								
当期経常増減額		△ 42,705	82	△ 2,304	△ 2,222	20,902	0	△ 24,025
2 経常外増減の部								
(1) 経常外収益								
受取負担金		0	0	0	0	0		0
受取負担金振替額		0	0	0	0	0		0
経常外収益計		0	0	0	0	0		0
(2) 経常外費用								
固定資産除却損		0	0	0	0	0		0
構築物除却損		0	0	0	0	0		0
経常外費用計		0	0	0	0	0		0
当期経常外増減額		0	0	0	0	0		0
他会計振替額		0	0	0	0	0		0
当期一般正味財産増減額		△ 42,705	82	△ 2,304	△ 2,222	20,902	0	△ 24,025
一般正味財産期首残高		△ 35,999	2,291	△ 4,547	△ 2,256	199,672	0	133,037
一般正味財産期末残高		△ 78,704	2,373	△ 6,851	△ 4,478	220,574	0	109,012
II 指定正味財産増減の部								
受取補助金等		275	0	0	0	0		275
受取補助金		275	0	0	0	0		275
受取負担金		24,297	0	0	0	3,003		27,300
受取会館維持等負担金		24,297	0	0	0	3,003		27,300
受取その他の負担金		0	0	0	0	0		0
受取寄付金		0	0	0	0	0		0
受取会館建設寄付金		0	0	0	0	0		0
受取その他の寄付金		0	0	0	0	0		0
一般正味財産への振替額		△ 36,530	△ 165	△ 12	△ 177	△ 4,189		△ 40,896
一般正味財産への振替額		△ 36,530	△ 165	△ 12	△ 177	△ 4,189		△ 40,896
当期指定正味財産増減額		△ 11,958	△ 165	△ 12	△ 177	△ 1,186	0	△ 13,321
指定正味財産期首残高		1,059,024	6,785	6,727	13,512	192,069	0	1,264,605
指定正味財産期末残高		1,047,066	6,620	6,715	13,335	190,883	0	1,251,284
III 正味財産期末残高		968,362	8,993	△ 136	8,857	411,457	0	1,360,296

参考資料

令和7年度資金収支予算書

令和6年4月1日から令和7年3月31日まで

(単位：千円)

科 目	協 会	訪問看護	合 計	備 考
I 事業活動収支の部				
1 事業活動収入				
1) 特定資産運用収入	801	1	802	
特定資産利息収入	801	1	802	
2) 入会金収入	10,000	0	10,000	
入会金収入	10,000	0	10,000	@20千円×500人で積算
3) 会費収入	72,000	0	72,000	
会費収入	72,000	0	72,000	@6千円×12,000人で積算
4) 事業収入	57,051	66,039	123,090	
学会参加費等収入	1,322	0	1,322	
研修会参加費収入	50,556	0	50,556	各受講料×各研修定員の総計
交流会等参加費収入	1,091	0	1,091	各交流会・集い参加費×定員の総計
施設等使用料収入	4,082	0	4,082	会館・駐車場使用料
訪問看護事業収入	0	66,039	66,039	訪問看護料等
5) 補助金等収入	145,370	0	145,370	
県等からの委託費収入	136,658	0	136,658	県の委託事業・研修等
助成金収入	8,437	0	8,437	日看協・教育助成金
補助金収入	275	0	275	
6) 負担金収入	29,575	0	29,575	
会館維持等負担金収入	27,300	0	27,300	会館維持等負担金
その他の負担金収入	2,275	0	2,275	
7) 寄付金収入	700	0	700	
会館建設寄付金収入	0	0	0	
その他の寄付金収入	700	0	700	
8) 雑収入	321	33	354	
受取利息収入	14	3	17	
その他の雑収入	307	30	337	自販機手数料等
事業活動収入計	315,818	66,073	381,891	
2 事業活動支出				
1) 事業費支出	268,860	63,021	331,881	
役員報酬支出	10,413	0	10,413	常勤理事3名
給料手当支出	79,503	41,471	120,974	職員給料
臨時雇賃金支出	11,157	2,726	13,883	臨時職員賃金
役員退職慰労金支出	1,260	0	1,260	
退職給付支出	0	0	0	
法定福利費支出	15,845	7,575	23,420	社会保険料、雇用保険料等
福利厚生費支出	479	311	790	健康診断料
会員厚生費支出	1,855	0	1,855	会長表彰、会員の慶弔費
研修費支出	877	2	879	講師昼食代等
会議費支出	286	0	286	お茶代等
旅費交通費支出	13,928	987	14,915	講師・役員・委員・職員旅費、日当、通勤手当
通信運搬費支出	8,191	917	9,108	電話料・切手代・運賃等
消耗品費支出	9,808	402	10,210	事務用品・印刷用紙・日用品代等
医薬消耗品費支出	0	348	348	訪問看護での医療用品代
新聞図書費支出	684	40	724	書籍代
修繕費支出	6,440	192	6,632	会館内設備保守、事務機器保守料

(単位：千円)

科 目	協 会	訪問看護	合 計	備 考
印刷製本費支出	12,266	36	12,302	各種パンフレット、生涯学習支援計画印刷代等
燃料費支出	206	762	968	ガソリン代
光熱水料費支出	9,084	744	9,828	電気、水道、ガス代
賃借料支出	10,752	5,261	16,013	事務機器リース料、家賃等
保険料支出	547	391	938	火災保険、車両保険、傷害保険料等
諸謝金支出	28,299	20	28,319	講師謝金等
広告宣伝費支出	15,731	0	15,731	新聞広告、求人広告料
渉外費支出	1	20	21	
租税公課支出	17,172	159	17,331	固定資産税、法人市民税、消費税、収入印紙代
負担金支出	3,626	274	3,900	各種団体会費、研修会受講料等
寄付金支出	0	0	0	
委託費支出	7,952	196	8,148	清掃・会館警備料、学会会場設営委託等
手数料支出	2,252	152	2,404	振込手数料、事務手数料
借入金利息支出	0	0	0	
雑支出	246	35	281	クリーニング代、看板代等
2) 管理費支出	47,910	0	47,910	
役員報酬支出	7,122	0	7,122	理事・監事報酬
給料手当支出	16,665	0	16,665	職員給料
臨時雇賃金支出	0	0	0	
役員退職慰労金支出	540	0	540	
退職給付支出	0	0	0	
法定福利費支出	3,650	0	3,650	社会保険料、雇用保険料等
福利厚生費支出	177	0	177	健康診断料等
会議費支出	155	0	155	お茶代等
旅費交通費支出	2,876	0	2,876	役員・委員・職員旅費、日当、通勤手当
通信運搬費支出	1,606	0	1,606	電話料・切手代・運賃等
消耗品費支出	790	0	790	事務用品・印刷用紙・日用品代等
新聞図書費支出	183	0	183	新聞代等
修繕費支出	1,066	0	1,066	会館内設備保守、事務機器保守料
印刷製本費支出	4,211	0	4,211	総会提出議題、名刺印刷代等
燃料費支出	11	0	11	
光熱水料費支出	1,056	0	1,056	電気、水道、ガス代
賃借料支出	1,560	0	1,560	PC・事務機器リース料
保険料支出	185	0	185	火災保険料、委員等普通傷害保険
諸謝金支出	1,029	0	1,029	講師謝金等
広告宣伝費支出	220	0	220	新聞広告料
渉外費支出	470	0	470	
租税公課支出	1,384	0	1,384	固定資産税、法人市民税、収入印紙代
負担金支出	664	0	664	各種団体会費、会員管理事務費負担金（日看協）
寄付金支出	0	0	0	
委託費支出	758	0	758	清掃・会館警備料等
手数料支出	1,497	0	1,497	会計事務所顧問料、振込手数料等
借入金利息支出	0	0	0	
雑支出	35	0	35	花束、壺花、玄関看板代等
事業活動支出計	316,770	63,021	379,791	
事業活動収支差額	△ 952	3,052	2,100	
Ⅱ 投資活動収支の部				
1 投資活動収入				

(単位：千円)

科 目	協 会	訪問看護	合 計	備 考
1) 特定資産取崩収入	35,245	0	35,245	
役員退職慰労引当資産取崩収入	1,800	0	1,800	
退職給付引当資産取崩収入	0	0	0	
事業拡大引当資産取崩収入	16,000	0	16,000	会館Wi-Fi環境整備
会館維持等積立資産取崩収入	17,345	0	17,345	設備等修繕、固定資産税
コロナ対策積立資産取崩収入	100	0	100	
投資活動収入計	35,245	0	35,245	
2 投資活動支出				
1) 特定資産取得支出	40,941	2,537	43,478	
建物附属設備建設支出	7,320	0	7,320	設備等修繕
什器備品等購入支出	0	0	0	
役員退職慰労引当資産取得支出	600	0	600	
退職給付引当資産取得支出	5,000	2,536	7,536	
ステーション運営費引当資産取得支出	0	1	1	
会館維持等積立資産取得支出	28,021	0	28,021	
2) 固定資産取得支出	16,000	0	16,000	
土地購入支出	0	0	0	
建物建設支出	0	0	0	
建物付属設備建設支出	16,000	0	16,000	会館Wi-Fi環境整備
構築物建設支出	0	0	0	
投資活動支出計	56,941	2,537	59,478	
投資活動収支差額	△ 21,696	△ 2,537	△ 24,233	
Ⅲ 財 務 活 動 収 支 の 部				
1 財務活動収入				
1) 借入金収入	0	0	0	
財務活動収入計	0	0	0	
2 財務活動支出				
1) 借入金返済支出	0	0	0	
財務活動支出計	0	0	0	
財務活動収支差額	0	0	0	
Ⅳ 予 備 費 支 出	0	0	0	
当期収支差額	△ 22,648	515	△ 22,133	
前期繰越収支差額	64,830	27,457	92,287	
次期繰越収支差額	42,182	27,972	70,154	

事業 年度	自	令和7年4月1日	法人コード	A022059
	至	令和8年3月31日	法人名	公益社団法人福島県看護協会

資金調達及び設備投資の見込みについて

(1) 資金調達の見込みについて

当期中における借入れの予定の有無を記載し、借入れの予定の有無を記載し、借入れ予定がある場合は、その借入先等を記載してください。

借入れの予定		なし		
事業		借入先	金額	用途
区分	番号			
			円	
			円	

(2) 設備投資の見込みについて

当期中における重要な設備投資（除却又は売却を含む。）の予定の有無を記載し、設備投資の予定がある場合には、その内容等を記載してください。

設備投資の予定		あり		
事業		設備投資の内容	支出又は収入の 予定額	資金調達方法 又は取得資金の用途
区分	番号			
公	1	会館W i - F i 環境整備事業	16,000,000 円	自己資金（事業拡大引当資産）
公	1	ネットワーク設備更新工事	2,670,000 円	自己資金（会館維持等積立資産）
管			330,000 円	自己資金（同上。計3,000,000円）
公	1	衛生設備修繕（男子トイレ増設）	2,670,000 円	自己資金（会館維持等積立資産）
管			330,000 円	自己資金（同上。計3,000,000円）
公	1	電力設備更新（高圧受電設備）	1,174,800 円	自己資金（会館維持等積立資産）
管			145,200 円	自己資金（同上。計1,320,000円）
		合 計	23,320,000 円	