

研修参加要領（一般・職能別研修）

申込方法

所属の看護職責任者を通してお申し込みください。個人会員は直接お申し込みください。なお、申込時、会員の場合は会員料金で受講できます。

①施設で申込者を取りまとめる

希望者は施設の担当者に申し出、担当者が研修毎にまとめてお申し込みください。

申込書（様式1）は本冊子よりコピーもしくはホームページよりダウンロードしてご使用ください。

※医療安全管理者養成研修の聴講については様式2使用

②申込書を郵送する

申込期間内に届くように下記宛郵送してください。

〒963-8871 郡山市本町一丁目20番24号 福島県看護協会 教育研修課

※要件を満たしていない場合や申込期間外は受付できません。

※申込時、氏名や勤務先、職種等に変更のある会員はホームページより「登録事項変更届」をダウンロードして必要事項記載のうえ申込書と一緒に郵送してください。

受講決定

申し込みのあった月の月末に看護職責任者宛通知します。なお、個人会員には直接本人宛通知します。

※原則、受講要件を満たしていれば受講できますが、研修の内容や会場の都合等で調整することがあります。この場合は会員を優先し、各施設のバランス等を考慮のうえ受講を決定します。

受講料

看護職責任者より受講料の払込票を受け取り、期限内にコンビニで現金にてお支払いください。

※振込、インターネットバンキング、クレジットカード等での支払いはできません。

※受講料には消費税及び手数料等を含みます。

※受領証をもって領収証に代えさせていただきます。

※受講しなかった場合の受講料の返金はいたしません。

会場

福島県看護会館みらい（郡山市本町一丁目20番24号）

※駐車台数には限りがありますので、なるべく公共交通機関をご利用願います。

受付

受付時間 9:20～9:50（研修開始40分前より行います）

会員は会員証、非会員は受講票を受付に提示し、資料を受け取ってください。

受講管理をしておりますので、帰りにも受付を行います。

※下記研修は受付時間が異なります。

災害支援ナース育成研修 8:50～9:20

医療安全管理者養成研修 5月21日(火)のみ 8:50～9:20

注意事項

- ・会員は会員証、非会員は受講票を忘れずに持参してください。
- ・持参した昼食の飲食には会場内やラウンジ等を利用できますが、ゴミはお持ち帰りください。
- ・弁当を500円（税込）で販売します。販売日については、ホームページでご確認ください。
- ・研修会場は細かな室温調整が難しいため、調節のできる服装や膝掛け持参でお越しくください。
- ・研修中の録音や写真・ビデオ撮影、携帯電話・パソコン等の使用はできません。
- ・発熱やインフルエンザなどの感染症が疑われるときは、受講を見合わせてください。
- ・研修の中止や日程変更の際は、看護職責任者宛お知らせし、ホームページに掲載します。
- ・やむを得ない事情により受講者を変更するときは、看護職責任者よりご連絡ください。その後、変更後の研修申込書をお送りください。準備の都合上、研修日を含めて一週間以内の変更はできません。
- ・規定時間出席すると、会員専用ページ「キャリアナース」から履歴確認や証明書の印刷ができます（44頁参照）。非会員は申請書の提出と手数料の納入により受講証明書を発行します（ホームページ参照）。